

平成26事業年度

業務運営に関する計画
(年度計画)

公立大学法人埼玉県立大学

目 次

第1	はじめに	1
第2	大学の教育研究等の質の向上に関する目標を達成するためにとるべき措置	2
1	教育	
	(1) 教育の成果	
	(2) 教育内容等	
	(3) 教育の実施体制等	
2	学生への支援	
	(1) 学習・生活支援	
	(2) 就職支援等の充実	
	(3) 障がいのある学生に対する支援	
	(4) 社会人、留学生等に対する教育支援	
3	研究	
	(1) 研究の方向性及び成果	
	(2) 研究の実施体制	
4	地域貢献、産学官連携及び国際交流	
	(1) 地域貢献	
	(2) 産学官連携の推進	
	(3) 国際交流	
第3	業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するためにとるべき措置	7
1	運営体制の改善	
	(1) 機動的な運営体制の構築	
	(2) 戦略的な大学運営	
	(3) 地域に開かれた大学づくり	
2	教育研究組織の見直し	
3	人事の適正化	
	(1) 弾力的な人事制度の構築	
	(2) 教員評価制度の導入	
	(3) 人材の活用と確保	
4	事務等の効率化、合理化	

第4	財務内容の改善に関する目標を達成するためにとるべき措置	8
1	外部資金その他自己収入の確保	
(1)	外部資金の獲得	
(2)	学生納付金	
(3)	その他の自己収入確保	
2	経費の抑制	
3	資産の運用管理	
4	自主財源比率の向上	
第5	自己点検・評価及び当該情報の提供に関する目標を達成するためにとるべき措置	9
1	評価の充実	
(1)	評価の実施	
(2)	評価結果の活用	
2	情報公開の推進	
第6	その他業務運営に関する重要目標を達成するためにとるべき措置	9
1	施設設備の整備等	
2	安全管理	
3	社会的責任	
第7	予算、収支計画及び資金計画	10
第8	短期借入金の限度額	13
第9	重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画	13
第10	剰余金の使途	13
第11	公立大学法人埼玉県立大学の業務運営並びに財務及び会計に関する規則で定める業務運営に関する事項（第4条関係）	13

第1 はじめに

公立大学法人埼玉県立大学は、自主的・自律的で、効率的・効果的な大学運営を進め、県民から信頼され地域に貢献する埼玉県立大学の実現を目指し、中期目標・中期計画に基づき、平成26事業年度の業務運営に関する計画を次のとおり定める。

平成26事業年度においては、以下の事項について、重点的に取り組むこととする。(以下の項目に対応した第2以下の計画本文は、下線により強調する。)

平成26事業年度における重点事項

- 共生社会に貢献できる人材を育成するために、埼玉県立大学の特色を生かした専門職の養成と「連携と統合」教育の更なる充実に向け、継続的なカリキュラムの見直しを行うとともに、実習体制、入学制度の見直しを推進する。
- 学生の修学支援充実に向けて新たな制度を創設するとともに、在学生だけでなく、卒業生への支援充実のため、後援会・同窓会組織の強化に向けた取組を行う。
- 学生の進路決定のため、すべての学生について状況を的確に把握し、それぞれの支援について組織的に行う。
- 県民から信頼され地域に貢献する大学を目指し、地域社会の課題を踏まえた連携事業を推進する。保健医療福祉の分野におけるシンクタンク機能を高め、地域社会に積極的に発信する。
- 人的資源を効率的かつ効果的に活用するため、学内の事務、教育、研究体制の見直しを実施し、戦略的な大学運営が行える体制を構築する。
- 健全な財政基盤の構築を目指し、計画的な教員配置に努めることにより人件費を抑制する。一方で、教育研究経費を厚く配分し、教育研究の質の向上を図る。
- 大学院博士後期課程の平成27年4月開設に向けて準備を進めるとともに、修士課程教育の拡充を行うなど、大学院改革を推進する。

第2 大学の教育研究等の質の向上に関する目標を達成するためにとるべき措置

1 教育

(1) 教育の成果

ア 学士課程における教育

- ◆1 新カリキュラムを引き続き運用するとともに、教育成果や課題を常時検討し、次期カリキュラムの構築に向け、新カリキュラムにおける課題の抽出及び学外評価も含めた評価方法の検討を行う。
- ◆2 看護学科において、保健師・助産師国家資格の取得を目指す編入生や平成26年度から増加した1年次生のための平成27年度以降の新たな実習先を確保していく。
- ◆3 実習体制、特に実習先の中核となり得る施設との関係を強化し、実習体制における連携・協働の可能性や、就職等における連携等について検討する。
- ◆4 新たにスタートする社会福祉子ども学科について、カリキュラムや時間割などの教育課程の円滑な運営を図る。

イ 大学院課程における教育

- ◆5 学生への教育成果などを踏まえて、科目や時間割などの課題について大学院教務委員会で検討する。
- ◆6 専門看護師（*）教育課程の認定を取得するとともに、同課程を円滑に運用する。
- ◆7 平成26年5月に課程変更の申請を行い、平成27年4月の博士後期課程の開設に向けて準備を進める。

* 専門看護師（CNS）

特定の看護専門分野の知識および技術を深め、保健医療福祉の発展に貢献し、併せて看護学の向上を図ることを目的に、日本看護系大学協議会認定の教育機関修了者を、日本看護協会が認定する資格である。

(2) 教育内容等

ア 入学者受入方針

(ア) 学部

- ◆8 入学者選抜方法と入学後の成績及び卒業後の進路に関する調査等の結果を踏まえて推薦入学等の入学制度の見直しを検討する。
- ◆9 求める資質の入学生を確保するため、履修希望科目調査等の結果を踏まえ、入試科目等の見直しを検討する。
- ◆10 受験生の増加に向けた広報活動として、以下の取組を実施する。特に

高校訪問においては、受験生の増加の観点から、相互に密接な情報交換を行うなど、高校側との関係の構築に努める。

- ・ 高校訪問等 120回以上
- ・ 高校の先生を対象とした説明会 2回以上
- ・ オープンキャンパス 3回
- ・ 大学案内、編入学パンフレットの作成
- ・ 高校出張講座の実施
- ・ 受験情報誌等への広告・情報掲載など

(イ) 研究科

- ◆ 1 1 引き続き学生募集の充実を図るため、県内外の実習施設等関係機関への訪問説明や、大学が発行する大学案内などの媒体に大学院の名前を併記するなど広報を積極的に実施する。

イ 教育内容・方法の充実・改善

- ◆ 1 2 カリキュラム2012完成年度まで、新旧カリキュラム前期・後期の履修登録状況を分析する。
- ◆ 1 3 引き続き、教育改善懇談会を開催し、教育の内容・方法の改善につなげる。
- ◆ 1 4 学生による授業評価アンケートを全学的に実施し、結果の検証を行うとともに、科目担当教員に対してフィードバックを行う。
- ◆ 1 5 教員相互の授業公開の実施数を増加させ、教育内容や方法の改善を図る。
- ◆ 1 6 ファカルティ・ディベロップメント(*)の学部及び大学院研修会を、それぞれ開催するとともに、教員の学外研修も積極的に進めていく。
- ◆ 1 7 多職種の連携によって課題を解決することができる人材育成を行うため、大学間連携共同教育推進事業を進める。
- ◆ 1 8 大学改革の取り組みに対する文部科学省の補助事業を獲得するため、申請を行う。

* ファカルティ・ディベロップメント (FD)
大学等の理念、目標、教育の内容や方法を改善するための組織的な研究や研修などの取組をいう。

ウ 学生の成績評価

- ◆ 1 9 学生が理解しやすいシラバス (*) とするため、引き続き、シラバス

の表記等に関する改善を検討する。

- ◆ 20 GPA制度を試行するとともに、試行結果について検証する。

* シラバス

学生が履修科目を選択するために、科目の目標や内容、年間計画、授業の形態、使用教材、評価の方法、留意事項などを記載した計画をいう。

* GPA (Grade Point Average) 制度

アメリカの大学において一般的に行われている学生の成績評価方法をいう。一般的な取り扱いは以下のとおり。

- ① 学生の評価方法として、授業科目ごとの成績評価を5段階（A, B, C, D, E）で評価し、それぞれに対して4・3・2・1・0のグレード・ポイントを付与し、この単位当たり平均（GPA, Grade Point Average）を出す。
- ② 単位修得はDでも可能であるが、卒業のためには通算のGPAが2.0以上であることが必要とされる。
- ③ 3セメスター（1年半）連続してGPAが2.0未満の学生に対しては、退学勧告がなされる。（但し、これは突然退学勧告がなされるわけではなく、学部長等から学習指導・生活指導等を行い、それでも学力不振が続いた場合に退学勧告となる。）

（3）教育の実施体制等

ア 教職員の確保と教育能力の向上

- ◆ 21 教員配置計画を基本としつつ、現在の科目配分や今後の教育体制を勘案した、教員の効果的な採用を行う。
- ◆ 22 「教育開発センター報告書第2号（平成25年度版）」を刊行する。
- ◆ 23 教育開発センター所員会議（専門機関）において、新カリキュラムの評価や実習のあり方の更なる検討を行う。
- ◆ 24 引き続き、教育開発センターフォーラムを開催し、カリキュラムや実習、成績評価などの現状や課題を全学教職員に提示し、課題解決のための議論・検討を行う。
- ◆ 25 教員の担当授業時間数等を適宜把握し、適正な教員負担の実現を図る。

イ 教育環境の整備

- ◆ 26 情報センターの利用法、電子ジャーナル・データベース利用講習会を開催する。（年間延べ受講学生数：160人以上）
- ◆ 27 教員向け e-learning システム活用講習会を開催する。
- ◆ 28 平成26年度情報センター業務全面外部委託を実施する。

2 学生への支援

(1) 学習・生活支援

- ◆ 29 アドバイザー制度の活性化策として、学生生活に関するアンケート結果を踏まえて、本学の実態に則した制度の運用を図る。
- ◆ 30 オフィスアワー制度については、学生の利用ニーズに即して必要な情報提供を行う。
- ◆ 31 学生担任等の教員が、就職支援など学生ひとりひとりに対する支援を行う。
- ◆ 32 新たな修学支援制度（減免制度、奨学金制度等）を実施する。

(2) 就職支援等の充実

- ◆ 33 企業訪問（30件/年）及び、関連施設訪問（220件/年）を実施し、企業・施設側との関係の構築に努める。
- ◆ 34 学生担任等の教員が、学生への個別面談などを通じ、学生の就職状況を組織的かつ定期的に把握する。
- ◆ 35 就職支援のために次の取組を行う。
 - ・ 県内に就職した卒業生との交流を中心とした、就職活動スタートガイドンスを実施する。（各学科・専攻1回以上）
 - ・ 学内において、県内病院・施設関係者による就職相談会を開催する。（開催回数：2回以上、参加団体数：合計50団体以上）
- ◆ 36 インターンシップ制度への参加を推奨するとともに、参加学生の体験談を学生に提供する。
- ◆ 37 国家試験対策、教員採用試験対策、公務員試験対策を実施し、合格率向上を図る。

(3) 障がいのある学生に対する支援

- ◆ 38 障がいのある入学希望者に対する相談会を開催するほか、障がいのある学生のニーズを把握し、学内関係部署が連携して支援する。

(4) 社会人、留学生等に対する教育支援

- ◆ 39 今後の就職支援策検討の基礎資料とするため、卒業生の追跡調査を実施する。
- ◆ 40 同窓会、後援会を支援し、連携強化を図る。
- ◆ 41 学科ごとに卒業生を対象とした講座を開講するほか、保健医療福祉従事者や卒業生を対象とした専門職講座を開催する。

3 研究

(1) 研究の方向性及び成果

ア 研究の方向性

- ◆ 4 2 自治体や関係団体等との意見交換を行い、地域のニーズにマッチした研究を実施する。

イ 研究成果の活用

- ◆ 4 3 教員の研究シーズの発掘・育成に努めるとともに、あらゆる機会を活用し、奨励研究や共同研究等の研究成果を積極的に発信する。
- ◆ 4 4 産学連携セミナーを開催するほか、産学官交流会等に出展するなど、研究成果を積極的に地域社会に発信する。(セミナー開催回数：2回以上、交流会出展回数3回以上)

(2) 研究の実施体制

ア 研究体制の整備

- ◆ 4 5 科学研究費助成金への全員応募がほぼ定着してきたことを前提とした、奨励研究費の果たすべき役割を整理する。また、その役割を踏まえた事務プロセスを見直し、公平かつ効率的に配分できるよう改善を図る。
- ◆ 4 6 科学研究費助成金の間接経費を活用して共同研究備品や研究環境の充実に努める。

イ 研究資金の確保

- ◆ 4 7 平成27年度の科学研究費助成金への応募率90%以上（若手については100%）とするとともに、採択率の向上に向けた検討を行う。基盤Aや基盤Bの獲得に向けて全学を挙げて取り組む。
- ◆ 4 8 科学研究費助成金その他の競争的研究資金の応募や申請に関する研修の実施、事務補助員の配置など支援体制を強化する。
- ◆ 4 9 埼玉りそな産業経済振興財団等との連携を強化し、企業等からの受託研究・共同研究を積極的に実施する。(10件以上)

4 地域貢献、産学官連携及び国際交流

(1) 地域貢献

- ◆ 5 0 大学の教育研究資源を活用し、次の公開講座等を開催する。
 - ・一般県民向けの公開講座を開講する。
 - ・保健医療福祉従事者や卒業生を対象とした専門職講座を開講する。
 - ・小・中・高校生や民間企業等向けの講座を実施する。(80回以上)
 - ・子ども大学など、大学の教育研究資源を活用した地域との連携事業を実施する。
- ◆ 5 1 自治体や保健医療福祉施設、団体等への講師派遣(300件以上)及

び県や市町村の審議会、委員会等への教員派遣（８０件以上）を行う。

- ◆ 5 2 認定看護師教育課程（緩和ケアコース）を実施する。

（２）産学官連携の推進

- ◆ 5 3 産学連携コーディネータによる企業訪問および本学相談窓口での相談を実施する。（合計３０件以上）
- ◆ 5 4 教員の研究シーズの発掘・育成に努めるとともに、あらゆる機会を活用し、奨励研究や共同研究等の研究成果を積極的に発信する。（再掲）
- ◆ 5 5 埼玉りそな産業経済振興財団等との連携を強化し、企業等からの受託研究・共同研究を積極的に実施する。（１０件以上）（再掲）

（３）国際交流

- ◆ 5 6 学術交流協定校の拡充を図るとともに山西医科大学との協定に基づく教員・大学院生の受入れに向けた体制づくりを進める。また、当大学からの送り出しを行う。
- ◆ 5 7 海外大学との学術交流、留学生・教員の相互派遣、共同研究などを実施する。
- ◆ 5 8 留学に関する単位認定制度を実施するとともに、さらに全学的な教育研究支援体制を整備する。

第 3 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するためにとるべき措置

1 運営体制の改善

- ◆ 5 9 教員配置計画を基本としつつ、現在の科目配分や今後の教育体制を勘案した、教員の効果的な採用を行う。（再掲）
- ◆ 6 0 同窓会、後援会組織の強化に向けて、後援会への新入生全員加入のための取組や同窓会事業の企画について検討・実施する。

2 教育研究組織の見直し

- ◆ 6 1 学術研究の動向や社会ニーズの変化に速やかに対応できるよう、学部、研究科、各センター等において教育研究組織のあり方を検討する。
- ◆ 6 2 第三者評価機関などの意見や評価結果を踏まえ、本学の将来構想や教育研究組織のあり方などを検討する。

3 人事の適正化

- ◆ 6 3 教員の評価基準を見直し、再任審査へ反映できるようにする。併せて、教員の能力・意欲を高めるための教員評価制度の再構築について検討を進める。

- ◆ 6 4 プロパー化計画に基づき、県派遣職員の状況を踏まえ、計画的に採用を進める。

4 事務等の効率化、合理化

- ◆ 6 5 効率的な業務運営を図るため、事務局組織を見直し、必要に応じて改正を行う。

第 4 財務内容の改善に関する目標を達成するためにとるべき措置

1 外部資金その他自己収入の確保

(1) 外部資金の獲得

- ◆ 6 6 平成 2 7 年度の科学研究費助成金への応募率 9 0 % 以上（若手については 1 0 0 %）とするとともに、採択率の向上に向けた検討を行う。基盤 A や基盤 B の獲得に向けて全学を挙げて取り組む。（再掲）

(2) 学生納付金

- ◆ 6 7 学生納付金等の金額設定などについて定期的な見直しを行うとともに、広報活動などの充実により積極的な学生の募集を行う。

(3) その他の自己収入確保

- ◆ 6 8 大学ホームページへのバナー広告を募集し、更なる契約を獲得する。

2 経費の抑制

- ◆ 6 9 設備維持管理等の契約期間の複数年化、契約の集約化、契約方法の見直し、及び事務処理方法の見直し、外部委託などの業務改善を通じて経費の節減を図る。

3 資産の運用管理

- ◆ 7 0 予算、資金（収支）計画を作成し、予算を適正に執行する。

4 自主財源比率の向上

- ◆ 7 1 科学研究費助成金、公募型プロジェクト研究、民間公募研究助成金等の競争的外部資金の獲得、受託事業・研究の推進、学生納付金及び財産貸付料の確保、資産の運用管理を総合的に進め、平成 2 6 年度決算における自主財源比率を 4 1 . 6 4 % 以上にする。

第5 自己点検・評価及び当該情報の提供に関する目標を達成するためにとるべき措置

1 評価の充実

- ◆7.2 努力課題として提言された内容について、平成27年7月末までに改善報告書を提出できるように、改善を進める。

2 情報公開の推進

- ◆7.3 タイミングをとらえた記者発表等、適切な広報を行うとともに、ホームページでの情報発信を積極的に行う。

第6 その他業務運営に関する重要目標を達成するためにとるべき措置

1 施設設備の整備等

- ◆7.4 施設、設備の更新に当たっては、省エネルギー及び温室効果ガス排出量削減を念頭に置き工事を実施し、低炭素社会の実現に寄与する。

2 安全管理

- ◆7.5 衛生委員会の開催や個人情報保護ガイドラインの明示など、安全衛生管理、個人情報保護の徹底に努める。

3 社会的責任

- ◆7.6 教育・研究活動においても、省エネルギー化、省資源化を図るなど、環境負荷の低減に取り組む。

第7 予算、収支計画及び資金計画

1 予算

平成26年度予算

(単位：百万円)

区 分	金 額
収 入	
運営費交付金	1, 8 6 8
補助金等収入	2 8
自己収入	1, 2 2 8
授業料及び入学金検定料収入	1, 1 6 8
雑収入	6 0
受託研究等収入及び寄附金収入	1 2
施設整備費補助金	2 5 6
目的積立金取崩収入	4 6 1
計	3, 8 5 4
支 出	
業務費	3, 1 1 7
教育研究経費	8 2 6
人件費	2, 2 9 1
一般管理費	4 7 2
受託研究等経費及び寄附金事業費等	9
施設整備費	2 5 6
計	3, 8 5 4

2 収支計画

平成26年度収支計画

(単位：百万円)

区 分	金 額
費用の部	3, 7 1 7
經常費用	3, 7 1 7
業務費	3, 1 2 6
教育研究経費	8 2 6
受託研究等経費	9
人件費	2, 2 9 1
一般管理費	4 7 2
財務費用	2
雑損	—
減価償却費	1 1 7
臨時損失	—
収益の部	3, 7 1 7
經常収益	3, 2 5 6
運営費交付金	1, 8 0 5
授業料収益	1, 0 0 1
入学金収益	1 3 4
検定料収益	3 2
受託研究等収益	9
寄附金収益	3
補助金等収益	7 8
雑益	6 0
資産見返運営費交付金等戻入	6 3
資産見返物品受贈額戻入	7 1
臨時利益	—
目的積立金取崩額	4 6 1
純利益	—
総利益	—

3 資金計画

平成26年度資金計画

(単位：百万円)

区 分	金 額
資金支出	3,848
業務活動による支出	3,126
投資活動による支出	93
財務活動による支出	71
翌年度への繰越金	558
資金収入	3,848
業務活動による収入	3,085
運営費交付金による収入	1,868
授業料及び入学金検定料による収入	1,168
受託研究等収入	6
寄附金収入	3
その他の収入	40
投資活動による収入	305
財務活動による収入	—
前年度からの繰越金	458

第8 短期借入金の限度額

1 短期借入金の限度額

5億円

2 想定される理由

運営費交付金の受入れ遅延及び事故の発生等により緊急に必要となる対策費として借り入れることが想定される。

第9 重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画

なし

第10 剰余金の使途

決算において剰余金が発生した場合は、教育研究の質の向上及び組織運営の改善に充てる。

第11 公立大学法人埼玉県立大学の業務運営並びに財務及び会計に関する規則で定める業務運営に関する事項（第4条関係）

1 施設及び設備に関する計画

整備の内容	予 定 額	財 源
・デッキ・テラス関連工事 ・監視カメラ更新 ・照明機器改修 ・空調熱源設備改修 ・エレベータ更新 ・ガラスフィルム貼り ・浸水対策工事	総額 255百万円	施設整備費補助金

2 地方独立行政法人法第40条第4項の規定により業務の財源に充てることができる積立金の処分に関する計画

なし

3 その他法人の業務運営に関し必要な事項

なし