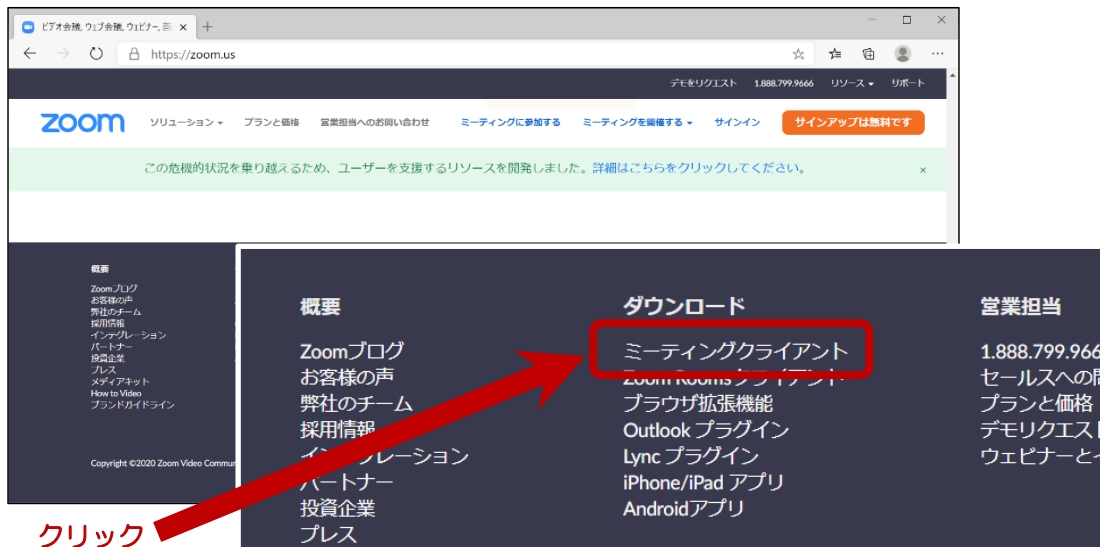


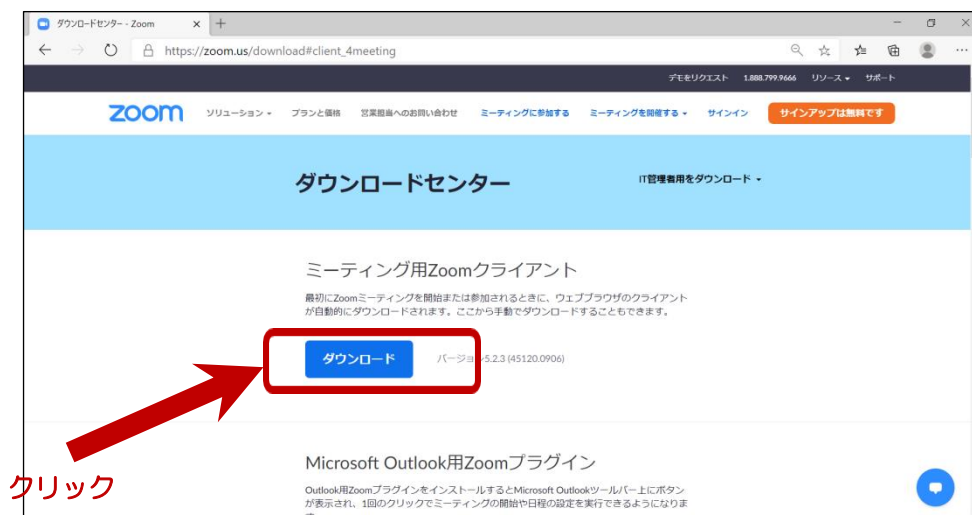
## 【Zoomのインストール方法】

## 1. パソコンの場合

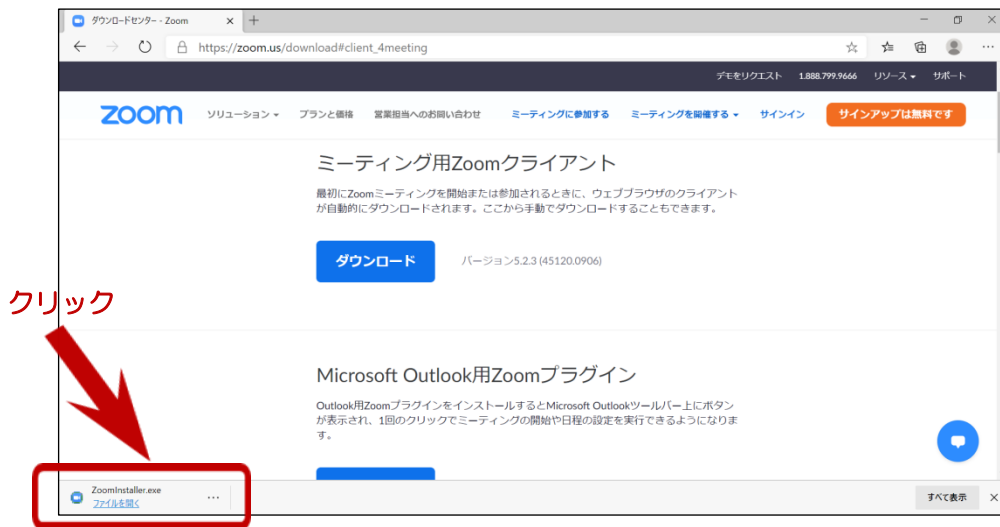
- (1) Web ブラウザーから Zoom サイト (<https://Zoom.us>) にアクセス
- (2) Zoom のホーム画面が表示されます。  
画面下部に移動し、「ダウンロード」項目内にある、「ミーティングクライアント」をクリックします。



- (3) ダウンロードセンターが開くので、「ミーティング用 Zoom クライアント」の「ダウンロード」をクリックする。インストールに必要なデータがダウンロードされます。



- (4) インストール実行  
ZoomInstaller.exe をクリックします。



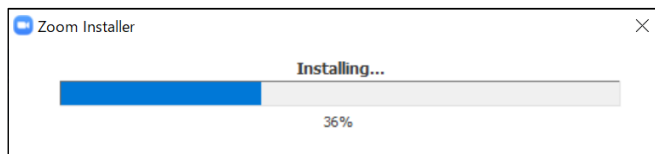
次のような画面が表示される場合があります。

- ダウンロードの許可を促す画面が表示されたら、「実行」をクリック



- インストーラーが起動し、「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」のダイアログが表示されたら、「はい」をクリック

インストール中は、次の画面が表示されますので、インストールが終了するまで待ちます。



インストールが完了すると、次の画面が表示されます。



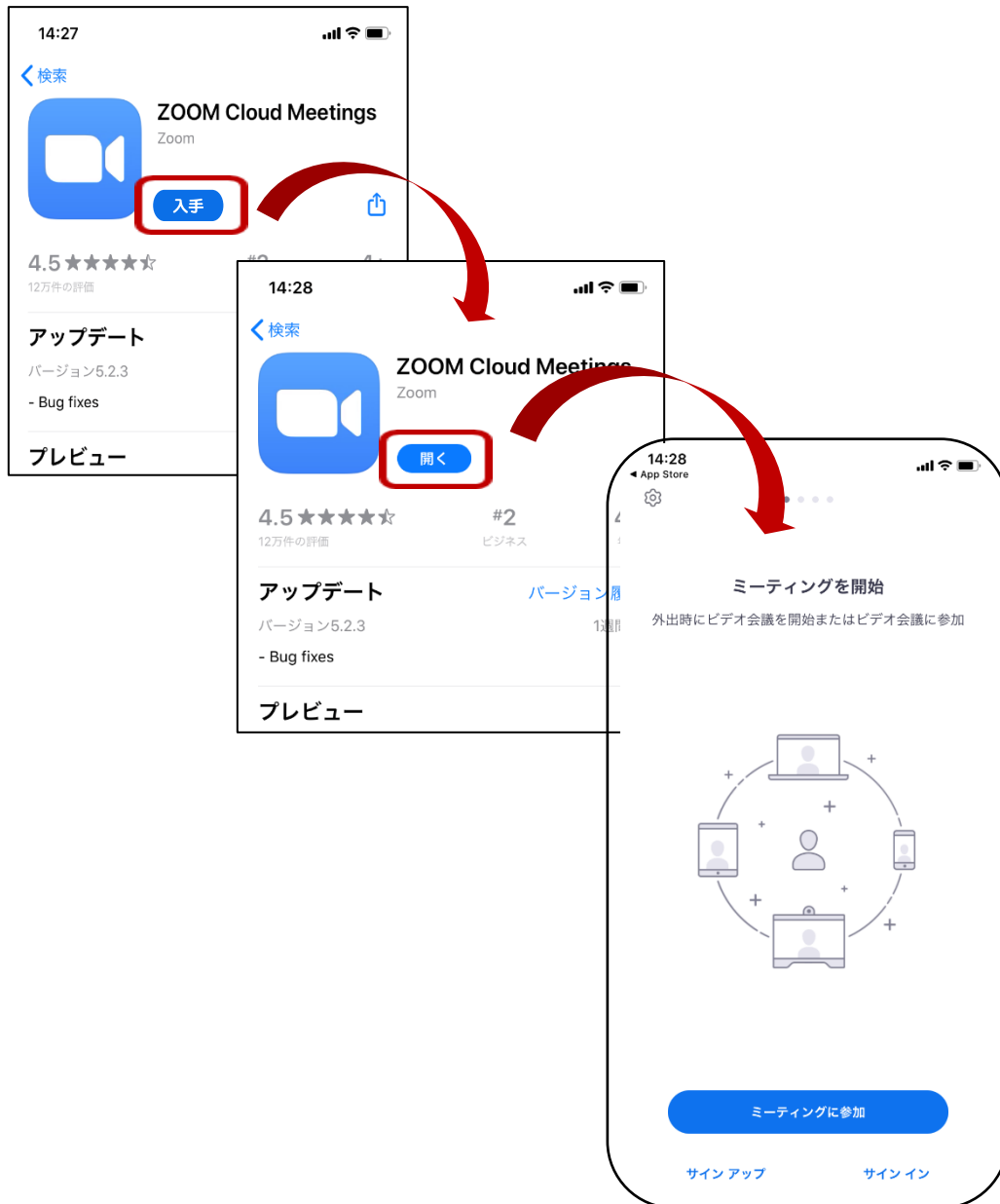
ミーティングに参加するときは、「ミーティングに参加」をクリックしてください。終了する場合は、画面右上の✕をクリックしてください。

## 2. スマートフォン・タブレット (iOS 又は Android) の場合

iOS 端末は、App Store 

Android 端末は、Google Play (Play ストア)  をクリックし

Zoom を検索し、「Zoom Cloud Meetings」アプリをダウンロードします。



- 他の方が開催している Web 会議やミーティングに参加するだけであれば、これで終了です。「サインアップ (利用登録)」「サインイン」をする必要はありません。

※ パソコンからのインストールが完了したら、ミーティング参加をテストしてみましょう。

Zoom には、初めての人向けにテストサイト (<https://zoom.us/test>) がありますので、アクセスしてテストしてみてください。

(1) 必要機器の確認・準備

Zoom では、映像と音声を使ってミーティングを行います。

パソコンで参加する場合は、必要な機材（Web カメラ、スピーカー、マイク）の確認および準備します。

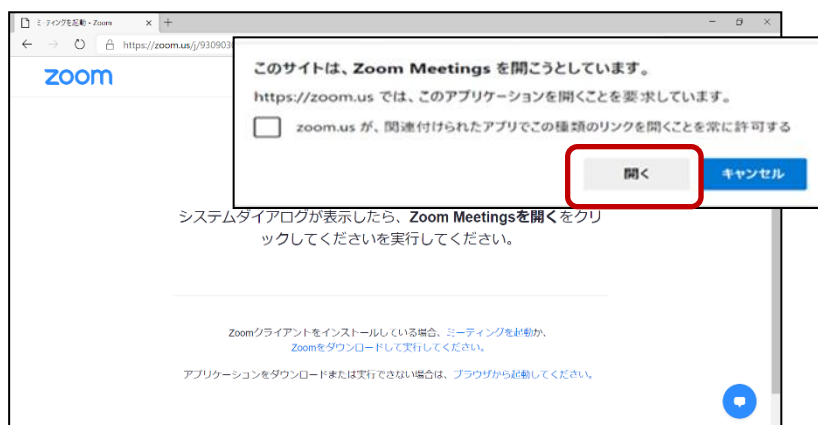
(2) <https://zoom.us/test> をアクセス

「ミーティングテスト参加」画面が開きます。

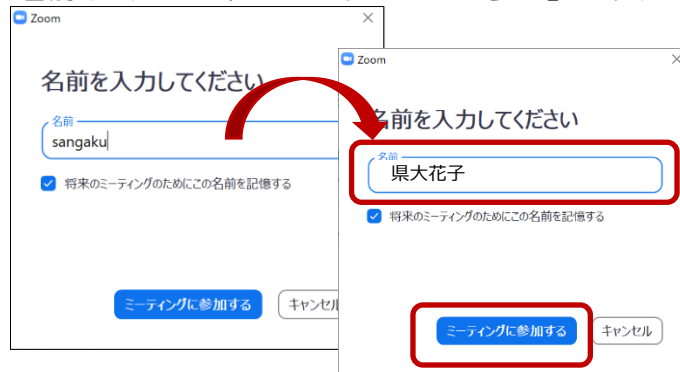
「参加」をクリックします。



(3) Zoom Meetings 確認が表示されます。「開く」をクリック



(4) 自分の名前を入力して、「ミーティングに参加」をクリックする。

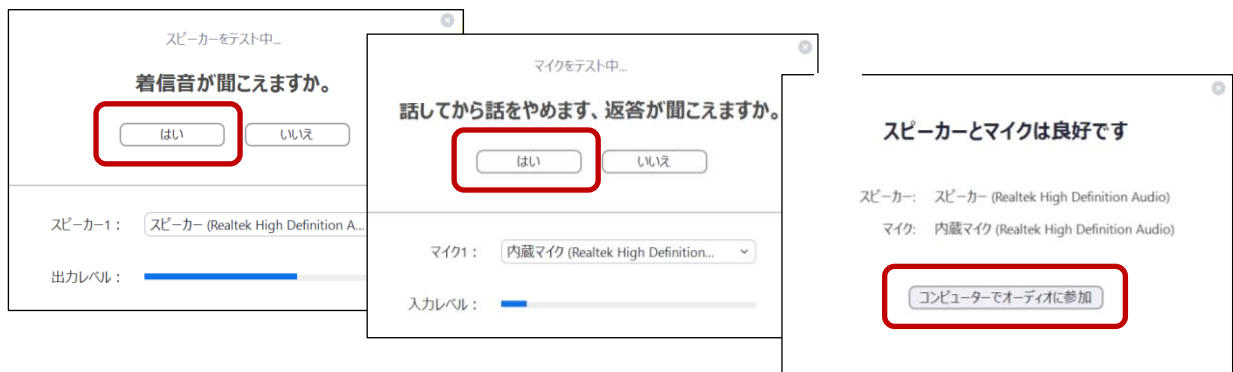


(5) 画像（写真）の確認  
 「ビデオ付きで参加」をクリックする。  
 ご自身の顔が映っていることを確認します。

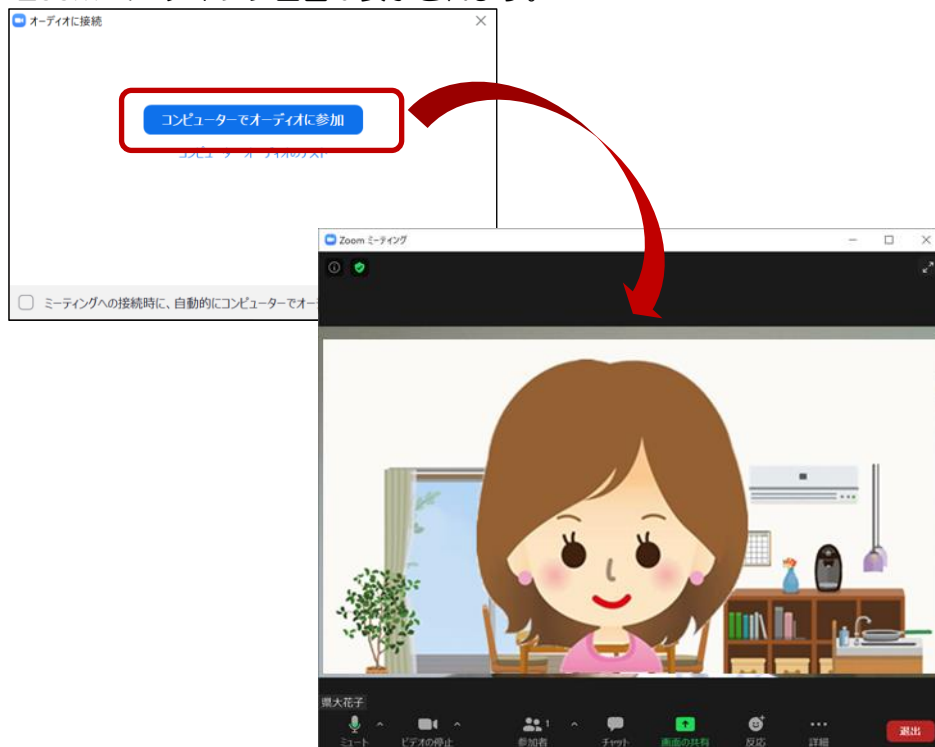


(6) スピーカーとマイクの確認

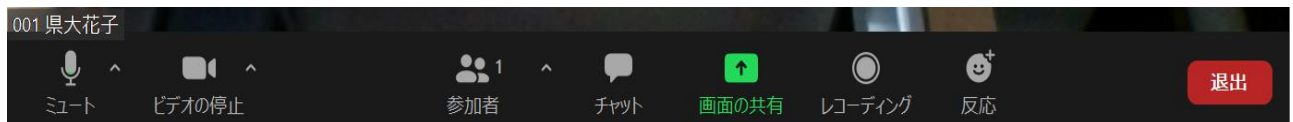
- ① 着信音のチェック：音が聞こえたら、「はい」をクリック
- ② パソコンに向かって話かけてみて、自分の声がパソコンから聞こえてくれば、「はい」をクリック
- ③ すべて問題なければ、「コンピュータでオーディオに参加」をクリック



- (7) 「コンピュータでオーディオに参加」をクリック  
Zoom ミーティング画面が表示されます。



Zoom ミーティング（テスト）が始まります。  
このミーティングは、ひとりですので、気軽に体験してみてください。



ミュート	自分の音声のオン・オフを行います。 「ミュート」：マイクをオフにして、自分の声が相手に聞こえないようにします。 「ミュート解除」：マイクをオンにして、自分の声が相手に聞こえるようにします。
ビデオ	自分の映像のオン・オフを行います。 ビデオの停止：映像をオフにして、自分の映像（顔）が相手に見えないようにします。 ビデオの開始：映像をオンにして、自分の映像（顔）が相手に見えるようにします。
参加者	参加者の名前や参加状況（音声、映像、レコーディング等）が見られます。 「自分」表記があなたになります。詳細クリックにより名前の変更が可能です。 クリックすると画面の右側に参加者リストが表示されます。
チャット	参加者とテキストで会話ができます。 クリックすると通話画面の右側にチャット欄が表示されます。
画面の共有	資料などを画面に映し出し、全員で同じ画面を見る（共有する）ことができます。
レコーディング	ミーティングの様子を録音・録画できます。（本研修では録音・録画は禁止とさせていただきます。）
リアクション	ミーティングで話している人の邪魔にならないように、「いいね！」や拍手などの反応を示すことができます。
退出	ミーティングから退出します。 退出をクリックすると、確認の画面が表示されます。