

2021年度（後期）  
大学院科目等履修生  
募集要項

（外国人留学生用）



埼玉県立大学  
SAITAMA PREFECTURAL UNIVERSITY

# 2021年度（後期） 埼玉県立大学大学院 科目等履修生 募集要項 （外国人留学生用）

## 1 趣 旨

埼玉県立大学大学院では、保健医療福祉の学際的な知識、技術を総合的に駆使できる能力を身につけた人材を育成しています。

この高い水準の教育研究の機会を広く社会に提供するため、本大学院では特定の授業科目について履修を希望する方を募集します。

**科目等履修生については、科目を履修後、試験に合格した場合は、本学の単位を取得することができます。**

## 2 募集人員

別紙「2021年度（後期）埼玉県立大学大学院 科目等履修生開講科目」のとおり

## 3 入学の時期

2021年10月

## 4 履修資格

### 【学歴に関する要件】

#### (1) 科目等履修生として博士前期課程の科目を履修する場合

次のいずれかに該当する者

- ① 学校教育法（昭和22年法律第26号）第83条に規定する大学を卒業した者
- ② 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者
- ③ 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- ④ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- ⑤ 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- ⑥ 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- ⑦ 文部科学大臣の指定した者（昭和28年2月文部省告示第5号）
- ⑧ 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者

## (2) 科目等履修生として博士後期課程の科目を履修する場合

次のいずれかに該当する者

- ① 修士の学位を有する者
- ② 外国において修士の学位に相当する学位を授与された者
- ③ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- ④ 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第 118 号）
- ⑤ 本学大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24 歳に達したもの

【語学力及び身分に関する要件】 (1)①～③のいずれか及び(2)の要件をいずれも満たす者

- (1)① (公財)日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」のN1に合格した者、又は(独)日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(日本語)」において280点以上のスコアを有している者で、出願時にそれらを証明する認定証や成績通知書等を提出できる者  
※日本留学試験のスコアは、出願時点で試験日から2年経過しているものは無効です。
  - ②英語を公用語としている者
  - ③英語を公用語としていない者でTOEFL iBTスコア78点以上のスコアを有し、出願時にスコアを証明する公式書類を提出できる者  
※TOEFL iBTのスコアは、出願時点で試験日から2年経過している場合は無効です。
- (2) 在日身元保証人に係る保証書(本学所定様式)及び住民票を出願時に提出できる者  
※在日身元保証人は原則、首都圏(1都6県)に在住している者に限ります。

## 5 履修対象科目

### (1) 履修対象科目

別紙「2021年度(後期)埼玉県立大学大学院 科目等履修生開講科目」のとおり

- ※ 申請科目が未開講となる場合がありますので、予めご了承ください。
- ※ 授業は遠隔授業(Zoom等を用いた授業配信等)で実施されることがあります。  
申請科目が遠隔授業で実施される場合、受講には通信環境(パソコン、Wi-Fi等)が必要です。(本学からの貸与制度はありません)
- ※ 履修しようとする授業の時間割については、別途お問い合わせください(8(2)出願先参照)。また、時間割は変更となる場合があります。
- ※ 授業内容については、本年度のシラバスが本学ホームページにて公開されております(<http://www.spu.ac.jp/>)ので参考にしてください。不明な点がありましたらお問い合わせください。

### (2) 授業時間

時 限	1 時限	2 時限	3 時限	4 時限	5 時限	6 時限	7 時限
授業時間	9:00～	10:40～	13:00～	14:40～	16:20～	18:00～	19:40～
	10:30	12:10	14:30	16:10	17:50	19:30	21:10

## 6 入学検定料、入学料及び授業料

公立大学法人埼玉県立大学授業料等徴収規程（平成 22 年規程第 52 号）の定めるところにより、下記金額を徴収します。なお、同規程が改正された場合は改正後の金額によります。

### (1) 入学検定料

9, 800 円

入学検定料は、下記指定の口座に出願者本人名義で振り込んでください。

埼玉りそな銀行 せんげん台支店 普通預金 4359321

※依頼人番号 215200

振込方法は、銀行窓口・ATM・インターネットバンキングのいずれも可です。ただし、振込したことが確認できるものを必ず出願書類チェックリストの該当箇所に貼付してください。

日本国内に居住していない等の理由で、振り込みができない場合は、在日身元保証人等代理人を通じて支払いを行ってください（この場合、在日身元保証人名義で振り込んでください）。

### (2) 入学料

42, 300 円

### (3) 授業料

1 単位につき 17, 300 円

（1 科目が 1 単位とは限りません。履修する科目ごとに単位数が決まっていますので注意してください。）

（注）1 週間につき 10 時間（7 コマ）以上の履修が必要になります。

### (4) 振込先

埼玉りそな銀行せんげん台支店 普通口座 4359321

公立大学法人埼玉県立大学【フリガナ】ダイ）サイタマケンリツダイガク

## 7 出願書類

出願に必要な書類		書類作成上の注意
①	入学願書・履歴書	本学所定の様式で作成して下さい。
②	志願理由書	本学所定の用紙に、本学において履修を希望する理由を400字程度にまとめて記載してください。
③	最終学歴校の成績証明書及び卒業（修了）証明書	厳封してあるもの。現姓が異なる場合は改姓されたことを証明できる書類を添付してください。
④	健康診断書	本学所定の様式で作成をしてください。
⑤	写真（1枚）	出願前3か月以内に撮影したカラー写真（上半身正面・無帽・縦4cm×横3cmのもの） 裏面に氏名を記入し、願書に貼付してください。
⑥	入学検定料振込が確認できる書類 ※「出願書類チェックリスト」に貼り付けて提出していきましょう。	① 入学検定料（9,800円）を、下記指定の口座に出願者本人名義（または在日身元保証人名義）で振り込んでください。 埼玉県そな銀行 せんげん台支店 普通預金 4359321 ※依頼人番号 215200 ② 銀行窓口で振り込みの際は、銀行備え付けの振込依頼書を使用し、取扱銀行の収納印のある「振込金受取書」を本票に必ず貼付してください。なお、ATMで振り込みをした場合は、「キャッシュサービスご利用明細書」を必ず貼付してください。インターネットバンキングで振り込みをした場合には、振込完了画面を印刷したものを必ず貼付してください。
⑦	384円分の切手（結果通知送付用）	出願者が海外に居住している場合、在日身元保証人あてに書類を送付します。該当する方は、下記⑧に記載する宛名等は在日身元保証人の情報を間違いのないよう記載してください。 日本の切手が手に入らない場合、国際返信切手券を必要分同封してください。 ※国際返信切手券はレートに関わらず、1枚130円として計算して下さい。超過差額については返還しません。
⑧	連絡用宛名シール	本学所定のもの。郵便番号、住所、氏名記入 ※出願者が海外居住者の場合は、在日身元保証人の情報を記載

⑨	「日本語能力試験」又は「日本留学試験(科目:日本語)」に係る認定証、成績通知書等※【語学力及び身分に関する要件】(1)①、②に該当する場合	「日本語能力試験」においてN1に合格、又は「日本留学試験(科目:日本語)」において280点以上のスコアを有していることを証明する書類 ※日本留学試験のスコアは、出願時点で試験日から2年経過しているものは無効です。
⑩	TOEFL iBT スコア78点以上を証明する書類 ※【語学力及び身分に関する要件】(1)③に該当する場合	【英語を公用語としていない者のみ提出】 ※TOEFL iBT スコアは、出願時点で試験日から2年経過しているものは無効です。
⑪	在日身元保証人に係る保証書及び住民票(原本)	保証書については本学所定の様式で作成をしてください。 ※在日身元保証人は原則、首都圏(1都6県)に在住している者に限ります。 ※住民票は原本に限ります。

注1) 上記書類の⑥入学検定料振込金受取書について、ATMで振り込みをした場合は、「キャッシュサービスご利用明細書」も併せて提出してください。

注2) 一度受理した出願書類及び入学検定料は返還しません。

## 8 出願手続

### (1) 出願方法

出願は直接持参又は郵送による受付とします。

持参する場合の受付時間は月曜日から金曜日(祝日を除く)の午前9時から午後5時まで(正午から午後1時を除く。)とします。

郵送の場合は簡易書留等配達状況が確認できる方法で郵送してください。

### (2) 出願先

〒343-8540 埼玉県越谷市三野宮820番地

埼玉県立大学事務局教務・入試担当

TEL 048-973-4117 (ダイヤル)

### (3) 出願期間

2021年4月1日(木)から4月30日(金)まで **※最終日17時必着**

## 9 選考方法

書類審査及び面接（webでの面接の場合を含む）により行います。

## 10 結果発表及び入学手続

### (1) 結果発表

2021年6月上旬

### (2) 発表方法

郵送により応募者全員にお知らせします。電話での照会には応じません。

### (3) 入学手続

合格者には、合格通知と併せて、入学手続に必要な書類を郵送します。合格者で入学される方は、合格通知時に指定する期日までに入学手続を完了してください。入学手続が完了したのち、入学許可書等を郵送いたします。

なお、指定された期日までに手続を完了しない場合は入学を許可されません。

出願時に在留資格（留学）をお持ちでなかった方は、入学前までに在留資格（ビザ）を取得してください。

本学では、原則「在留資格認定証明書」の代理申請を行っておりません。在留資格及びビザの申請等について、本学では責任を負いかねますので、期間に余裕をもって各自手続をお願いいたします。

### (4) その他

- ① 科目等履修生には科目等履修生証を交付します。
- ② 科目等履修生として履修した科目の単位認定は、正規学生に準じて試験をもって行います。なお、本学においては、履修規程により、科目の授業時間数の3分の2以上出席していない者は、その科目の試験を受験できないものと定められています。
- ③ 科目等履修生は、情報センター（図書館）及び保健センターを利用できます。
- ④ 科目等履修生は、本学の科目等履修生規程並びに学内諸規則に違反したときは、入学許可を取り消される場合があります。
- ⑤ 科目等履修生は、通学定期の学生割引は適用になりません。
- ⑥ 授業によっては、グループ討議を中心したものがあり、欠席すると授業運営に支障をきたすことがありますので、なるべく休まず出席してください。
- ⑦ 前期・後期ともに、1週間につき10時間以上の研究・学習が必要です。