

学生の利用方法



パソコンやスマートフォンを使って、セミナーやミーティングをオンラインで開催するために開発されたアプリです。

Skype などでは遠隔授業の主催者（教員）と招待者（学生）の間で ID の交換をする必要がありますが、**zoom では ID の交換は必要ありません**

遠隔授業への参加の方法

- ① URL から参加する（推奨：教員はこの方法で学生を招待するようにすることを基本）
以下が Office365 のメール等かた担当教員から案内されます

ooさんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

時間:2020年4月2日4:00 PM

Zoomミーティングに参加する
<https://zoom.us/j/>

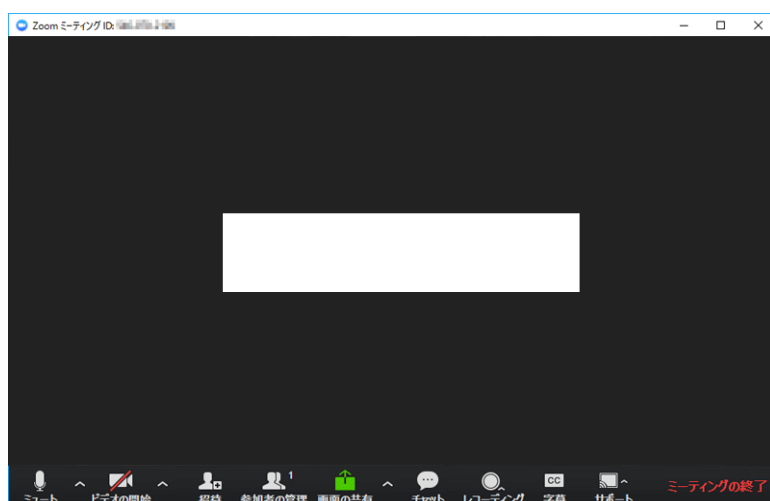
ミーティングID: 637

ワンタップモバイル機器

+ #日本
+ #日本

赤枠で囲まれている URL をコピーペーストしてリンクに移動してください

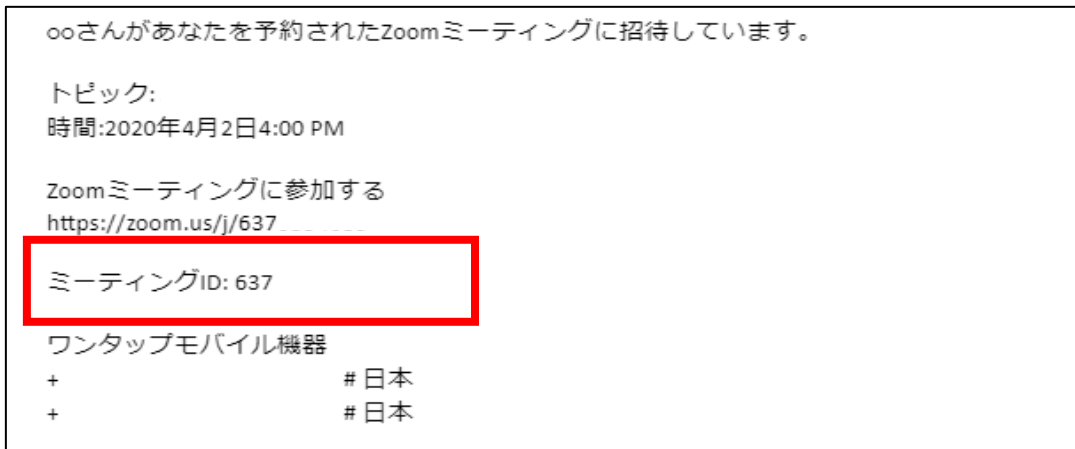
以下のような画面で準備は完了です



学生の利用方法

②ミーティング ID から参加する（①でうまくいかない場合）

1) メールでミーティング ID を確認します



2) 「ミーティングに参加する」をクリックします

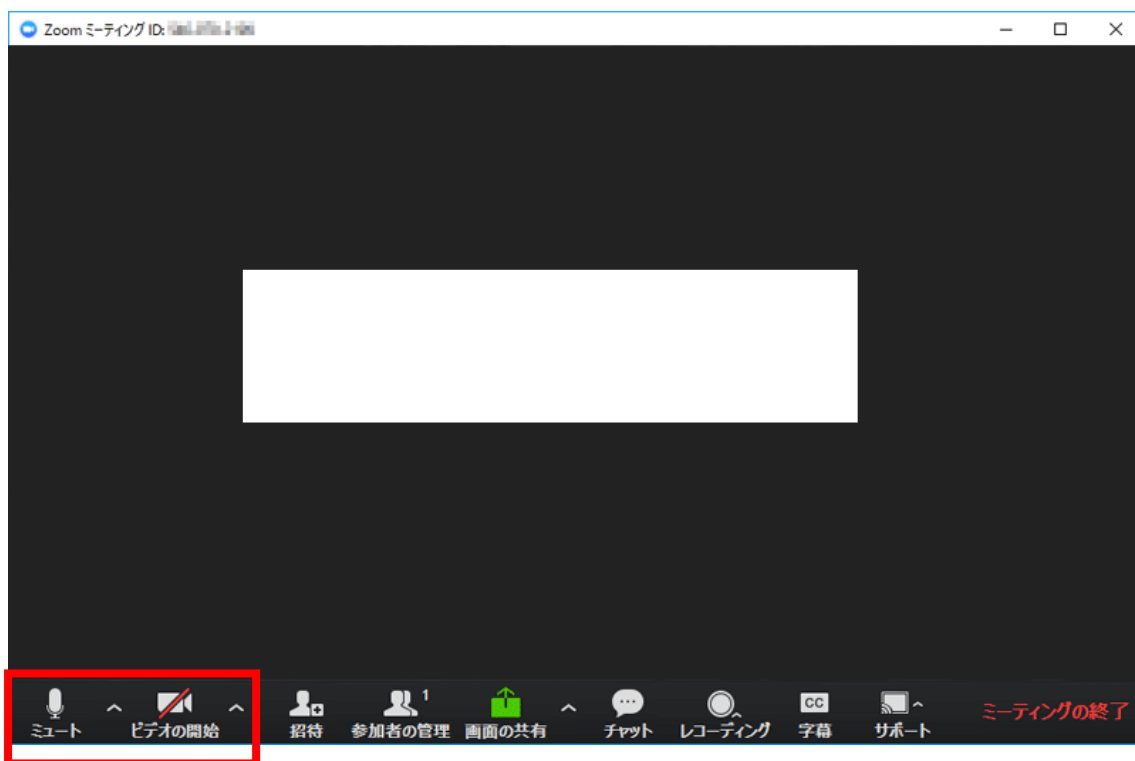


3) ミーティングに ID を入力し、参加してください



学生の利用方法

画面の説明



赤枠で囲まれた部分の利用がほとんどになります。

マイクミュート ON：主に授業を聞いているとき

マイクミュート OFF：発言するときの設定

ビデオの開始 ON：顔や背景が参加者すべてに公開されます（授業で推奨）

ビデオの開始 OFF：ユーザー名が表示されます（学籍番号になっているため、なるべく氏名に変更してください）

授業資料について

資料については、事前に教員にご相談ください。メール、WEBCLASS 等で共有されます