

【抜粋版】

平成31年度

学 生 募 集 要 項

【推 薦 入 試】



埼玉県立大学

目 次

I	教育理念及び教育目標（学部）	1
II	入学者の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）	1
III	推薦入試	2
1	入学定員と募集人員	2
2	出願要件	2
3	推薦人数	2
4	選抜方法	3
5	出願手続	3
6	合格発表	5
7	留意事項	5
8	入学手続	6
9	初年度納付金	6
10	入学試験成績の開示	7
11	その他	7
IV	試験会場案内	8
V	出願書類記入上の注意及び記入例	9

* 次の書類が同封されていることを確認してください。

出願書類
(浅黄色の書類)

- A 票 志願票
- B 票 住所票
- C 票 入学検定料振込金受取書等
- D 票 写真票
- E 票 受験票
- F 票 推薦書
- G 票 受験票送付用封筒
- H 票 出願用封筒

振込依頼書

基本理念

本学は、陶冶、進取、創発を基本理念として、保健医療福祉に関する教育・研究の中核となって地域社会に貢献します。

【陶冶】誠実で温かい心と主体性を持ち、多様な価値観を尊重する人間性を磨き高める

【進取】広く先達に学びつつ、未来を志向する教育・研究に取り組む

【創発】多様な連携を通じて、予測を遥かに超える新たな価値を創造する

I 教育研究上の目的及び教育目標（学部）

1 教育研究上の目的

現代社会を構成する市民としての豊かな教養、確かな倫理観と人間観を基盤に、保健医療福祉分野における専門的な知識と技術とともに、多職種との連携と協働に必要な能力をもって、人々の健康と生活を統合的に支え、共生社会に貢献できる人材を育成することを目的とする。

2 教育目標

(1) 豊かな人間性

人間が存在することの意義を理解し、その尊厳と基本的人権の尊重に基づいて活動できる豊かな人間性と高い倫理観をもつこと。

(2) 創造力に富む知性

様々な現象を科学的、客観的に捉え、批判的な思考(critical thinking)に基づいて主体的かつ創造的に探究する知性をもつこと。

(3) 高い専門性と連携力

社会の信頼と要請に応える高い専門的知識と技術を修得しつつ、幅広い学問領域の知識や技術を活かしながら多様な人々と連携できる専門性をもつこと。

(4) 国際性と地域性に基づく協働力

保健医療福祉に関わる現象をグローバルな視点で理解しつつ、地域の人々と協働してその特性に応じた活動ができる能力をもつこと。

II 入学者の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）

本学は、共生社会に貢献できる人材を育成するため、豊かな人間性、創造力に富む知性、高い専門性と連携力、国際性と地域性に基づく協働力の涵養を教育目標とする本学のカリキュラムの学修に必要とされる基本的な能力と保健医療福祉分野において活躍しようとする意志を以下のとおり捉え、それらを備えている人々を受け入れます。

1. 高い専門的知識、技術の修得に必要な基礎的学力
2. 保健医療福祉の分野における学術的探究や実践的活動に取り組む意欲
3. 多様な人々と関わり合うことのできる基本的なコミュニケーション能力

本学はこれらを学力試験、小論文、面接試験等を通して総合的に判断し、保健医療福祉の様々な専門分野で活躍するための出発点に立つにふさわしい向上心をもった人々に、広く門戸を開きます。

Ⅲ 推薦入試

1 入学定員と募集人員

学 部	学 科 (専 攻)	入学定員	募 集 人 員			
			一 般 選 抜		特 別 選 抜	
			前期日程	後期日程	推薦入試	社会人
保健医療福祉学部	看 護 学 科	130人	65人	13人	52人	若干名
	理 学 療 法 学 科	40人	20人	4人	16人	若干名
	作 業 療 法 学 科	40人	20人	4人	16人	若干名
	社会福祉子ども学科	70人	35人	7人	28人	若干名
	(社会福祉学専攻)	(50人)	(25人)	(5人)	(20人)	(若干名)
	(福祉子ども学専攻)	(20人)	(10人)	(2人)	(8人)	(若干名)
健 康 開 発 学 科	115人	57人	12人	46人	若干名	
(健康行動科学専攻)	(45人)	(22人)	(5人)	(18人)	(若干名)	
(検査技術科学専攻)	(40人)	(20人)	(4人)	(16人)	(若干名)	
(口腔保健科学専攻)	(30人)	(15人)	(3人)	(12人)	(若干名)	

2 出願要件

次のいずれにも該当し、出身高等学校（特別支援学校高等部及び中等教育学校を含む。以下同じ。）の長が責任をもって推薦できる者とします。

- (1) 次の①、②、③のいずれかを満たし、かつ、平成30年4月から平成31年3月までに高等学校を卒業した者又は卒業見込みの者

①埼玉県内の高等学校に在学する者

②平成30年4月1日以前から引き続き埼玉県内に住所を有する者[※]

③平成30年4月1日以前から引き続き埼玉県内に配偶者又は一親等の直系尊属が住所を有する者[※]

※ 「埼玉県内に住所を有する者」については住民票等に基づき確認します。

- (2) 合格した場合には、入学することを確約できる者

- (3) 学業成績、人物ともに優秀で、かつ、志望学科の課程を学修する強い意志を有する者

- (4) 出願時までの総科目全体の評定平均値が3.5以上の者

- (5) **本学卒業後、埼玉県内において本学で修学した学科に関連する職業に従事する強い意志を有する者**

3 推薦人数

高等学校長が推薦できる人数は25人までとします。ただし、各学科及び専攻に推薦できる人数の上限は次のとおりです。

学 科 (専 攻)	人 数	学 科 (専 攻)	人 数
看 護 学 科	8人	健 康 開 発 学 科	4人
理 学 療 法 学 科	4人	(健康行動科学専攻)	
作 業 療 法 学 科	4人	(検査技術科学専攻)	
社会福祉子ども学科	4人	(口腔保健科学専攻)	
(社会福祉学専攻)		2人	
(福祉子ども学専攻)			

4 選抜方法

小論文、面接及び調査書等の提出書類を総合的に判定して行います。配点は、小論文70点、面接及び調査書30点、合計100点です。大学入試センター試験は課しません。

(1) 選抜期日及び時間割

平成30年11月18日(日)

時間割	9:00	10:30	11:00	12:00	13:00	17:00
	小論文	休憩	面接	昼食	面接	

(2) 試験会場

埼玉県立大学 (埼玉県越谷市三野宮820番地)

(3) 受験上の注意

- ア 受験者は、試験開始20分前(午前8時40分)までに指定された教室に入室し、着席してください。
- イ 小論文試験開始後は、30分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。
- ウ 各自の指定された面接開始時に不在であった場合には、欠席したものとして取り扱います。
- エ 小論文及び面接のいずれか一方でも受験しなかった者は、入学者選抜の対象から除きます。
- オ 当日は、受験票、HBの黒鉛筆(シャープペンシル可)、消しゴムを必ず持参してください。
- カ 小論文試験の際、受験票は試験監督員に明示できるよう机の上に置いてください。
- キ 当日、受験票を忘れた者は、速やかに試験実施本部で仮受験票の交付を受けてください。
- ク 受験票は入学手続の際に必要なもので、試験後も大切に保管してください。
- ケ 試験室に時計はありませんので、必ず持参してください。なお、使用を許可する時計は、計時機能のみのものに限りです。
- コ 小論文試験の時間中に使用を許可するものは、鉛筆、消しゴム、鉛筆削り、時計(計時機能のもの)に限りです。
- サ **スマートフォン、携帯電話等は、教室に入る前に必ず電源を切っておいてください。** これらを時計として使用することはできません。
- シ 試験会場では昼食の販売は行いませんので、各自で準備してください。昼食場所は試験会場の教室です。ごみは各自で持ち帰ってください。
- ス 試験当日は駐車場を利用できませんので、公共交通機関を利用してください。
- セ その他必要が生じた場合には、受験票送付の際に併せて通知します。

5 出願手続

(1) 出願期間

平成30年11月1日(木)～11月6日(火) ※最終日必着

(2) 出願方法

- ア 出願書類の提出にあたっては、高等学校長が志願者の出願書類をとりまとめて、この要項に添付している所定の出願用封筒に入れた上で、**書留速達による郵送**で提出してください。
- イ 志願者が複数になる場合には、志願者ごとに所定の出願用封筒に入れ、高等学校単位で一括して高等学校の封筒に封入し、当該封筒の表に高等学校名及び住所を明記した上、必ず「推薦入試出願書類〇人分在中」と朱書きし、**書留速達による郵送**で提出してください。

(3) 出願先

〒343-8540 埼玉県越谷市三野宮820番地
埼玉県立大学事務局 教務・入試担当
電話 048-973-4117(直通)

(4) 出願書類（浅黄色の書類）

出願に必要な書類		書類作成上の注意
A票	志願票	9ページの出願書類記入上の注意及び記入例を参照の上、必要事項をもれなく記入してください。高等学校等コードは、大学入試センター試験受験案内に掲載されています。参照のうえ、当該コードを記入してください。（高等学校等コードが不明な場合は、埼玉県立大学 教務・入試担当までお問い合わせください。）
B票	住所票	① 合格通知書等の連絡を行うために使用します。 ② 郵便番号、住所、氏名を記入してください。
C票	入学検定料振込金受取書等	① 入学検定料(17,000円)を同封の「振込依頼書」により指定の口座に振り込んでください。 ② 出願の際は、取扱銀行の収納印のある「振込金受取書(学校提出用)」を必ず貼付してください。 なお、ATMで振り込みをした場合は「振込金受取書(学校提出用)」に取扱銀行の収納印がありませんので、「キャッシュサービスご利用明細書」を必ず貼付してください。
D票	写真票	① 10ページの記入上の注意及び記入例を参照の上、必要事項をもれなく記入してください。
E票	受験票	② 縦4cm×横3cmの カラー写真 (正面上半身無帽、背景無し、出願前3か月以内に撮影したもの) 2枚 (同一のもの)の裏面に志望学科・専攻、氏名を記入しはがれないよう全面にのり付けして写真貼付欄に貼ってください。
F票	推薦書	本学所定の様式により高等学校長が作成し、厳封してください。 ※本学ホームページより様式をダウンロードできます。1枚を超えないよう作成してください。
G票	受験票送付用封筒	「受験票」返送用として使用します。所定の封筒に郵便番号、住所、氏名を明記し、 362円分の切手を貼付 してください。
	調査書	文部科学省所定の様式により高等学校長が作成し、厳封してください。
	住民票等 (県内高等学校在学者は提出不要)	県内高等学校以外の者は、平成30年4月1日以前から埼玉県内に住所を有することを確認するため、次のとおり住民票等を提出してください。 ・本人が県内に住所を有している場合 →本人の住民票 ・配偶者又は一親等の直系尊属が県内に住所を有している場合 →配偶者又は一親等の直系尊属の住民票及び本人との続柄がわかる書類(戸籍抄本など)
H票	出願用封筒	「志望学科・専攻欄」、「出身学校名欄」、「差出人欄」に必要事項を記入し、書留速達扱いにしてください。

(5) 出願手続上の注意事項

- ア 出願書類がすべてそろっていない場合には、受理できないことがあります。
- イ 出願書類受理後には出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、「(3) 出願先」まで速やかに連絡してください。
- ウ 受験票は出願書類受理後に本人あてに送付します。受験票は**平成30年11月12日(月)**に発送する予定ですが、平成30年11月15日(木)までに受験票が届かない場合は、「(3) 出願先」まで速やかに連絡してください。
- エ 入学を許可した後であっても、提出された出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には入学を取り消すことがあります。
- オ 一度受理した出願書類及び入学検定料は返還しません。

(6) 障害のある入学志願者の事前相談

障害のある入学志願者で、特別な配慮を必要とする場合は、**平成30年8月31日(金) まで**に埼玉県立大学事務局教務・入試担当まで事前に連絡し、相談してください。

6 合格発表

(1) 発表期日

平成30年12月5日(水) 午前10時

(2) 発表方法

埼玉県立大学教育研修センター棟前の掲示板に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者に合格通知書及び入学手続書類を送付し、高等学校長に結果通知書を送付します。

電報、電話、郵便等による照会には一切応じません。

(3) インターネットによる合格者の受験番号の閲覧について

合格者の受験番号については、インターネットを利用しても閲覧できます。閲覧できる期間は、合格発表日時から入学手続完了日までです。 ※本学ホームページ <http://www.spu.ac.jp/>

(4) 合格しなかった者の取扱い

推薦入試に合格しなかった者で国公立大学の一般選抜の受験を希望する者は、大学入試センター試験を受験し、分離分割の前期日程、後期日程又は公立大学中期日程について、3つまでの大学・学部に出願できます。

本学の一般選抜の受験を希望する者は「平成31年度学生募集要項【一般選抜】」(本冊子とは別です。)に定められた出願手続をとって受験してください。

7 留意事項

- (1) 国公立大学(独自日程で入学者選抜を行う公立大学を除く。以下同じ。)の推薦入試(大学入試センター試験を課す場合、課さない場合を含む。)へ出願することができるのは一つの大学・学部です。
- (2) 一つの国公立大学・学部の推薦入試の合格者は、当該推薦入試を実施する大学・学部の定める推薦入学辞退手続により入学の辞退を許可された場合を除いて、他の国公立大学・学部の個別学力検査等を受験しても入学許可は得られません。
- (3) 特別の事情により本学の推薦入学を辞退する場合は、平成30年12月26日(水)までに、「推薦入学辞退願」(様式は任意。本人及び高等学校長が連署、押印したもの。)を本学学長に提出し、許可を受けた場合に限り、入学辞退を認めます。

8 入学手続

(1) 入学手続期間

平成30年12月25日(火)・12月26日(水)

(2) 入学手続方法

ア 入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書発送時に直接本人あてに郵送します。

イ 手続書類は直接持参又は郵送により提出してください。

持参する場合の受付時間は9時から17時まで(正午から13時を除く。)とします。

郵送の場合は必ず書留速達とし、入学手続期間最終日まで必着とします。

ウ 入学料については、合格通知書に同封した振込依頼書で振り込み、振込金受取書(学校提出用)を入学手続書類と併せて提出してください。

(3) 入学手続先(手続場所)

〒343-8540 埼玉県越谷市三野宮820番地
埼玉県立大学事務局 教務・入試担当
電話 048-973-4117(直通)

(4) 入学手続上の注意事項

ア **入学手続期間を過ぎて到着した書類は受理しません。**郵送の場合は所要日数を十分考慮して発送してください。

イ **必要な書類がすべてそろっていない場合には、受理できないことがあります。**書類提出の際は、十分確認してください。

ウ 一度受理した入学手続書類及び入学料は返還しません。

(5) 入学前学習について

本学では、推薦入試合格者に対して、入学前学習を実施しています。学習の内容等、詳細については合格通知書発送時に直接本人あてに通知します。

9 初年度納付金

区分	金額	備考
入学料	埼玉県内の者 211,500円	入学手続時に納付。 なお、埼玉県内の者とは、次のいずれかに該当する者をいう。 ① 平成30年4月1日以前から引き続き埼玉県内に住所を有する者 ② 平成30年4月1日以前から引き続き埼玉県内に配偶者又は一親等の直系尊属が住所を有する者 ※埼玉県内に住所を有しているかどうかについては住民票に基づき確認します。
	上記以外の者 423,000円	
授業料	621,000円	入学後、前期(4月)、後期(10月)の2回に分けて納付。

注 入学料・授業料は、平成30年度入学者を対象とした金額です。金額は変更される場合があります。上記のほか、学生教育研究災害傷害保険料、教科書、実習費等の諸経費がかかります。

10 入学検定料の支払いについて

入学検定料 17,000円

同封の「振込依頼書」により指定の口座に振り込んでください。また出願の際は、「振込金受取書」(ATM利用の場合は、「利用明細書」)をC票に必ず貼付してください。

11 入学試験成績の開示

埼玉県個人情報保護条例に基づき、入学試験の成績(総合得点のみ)を本人に限り開示することができます。希望する方は、事務局教務・入試担当に申し出てください。

(1) 開示の対象者

推薦入学試験を受験し、不合格であった者

(2) 申出の方法

受験者本人が受験票を持参してください。電話による照会には一切応じません。

(3) 開示期間

平成31年5月1日(水)～5月31日(金)

月～金曜日(祝日を除く) 午前9時～正午、午後1時～4時30分

(4) 開示場所

〒343-8540 埼玉県越谷市三野宮820番地

埼玉県立大学事務局 教務・入試担当

電話 048-973-4117(直通)

12 その他

(1) 奨学金

ア 日本学生支援機構奨学金

独立行政法人日本学生支援機構が、人物・学業ともに優秀でかつ経済的理由により、修学困難な学生に対して学費を貸与する奨学制度で、卒業後返還しなければなりません。詳しくは、日本学生支援機構ホームページ(<http://www.jasso.go.jp/>)をご覧ください。

イ その他、地方公共団体等の奨学金制度があります。

(2) 授業料等の減免制度

家庭の経済事情又は不測の災害などのため、入学料又は授業料の納付が著しく困難な学生に対する減免制度があります。

(3) 学費サポートローン利用者への助成について

(2)の授業料減免申請者のうち条件に該当した学生が、大学提携教育ローン(学費サポートローン)を利用して授業料を支払った場合、在学期間中に支払った利子を大学が後日助成します。

さらに、卒業後の一定期間県内に就職した場合は、卒業時の元本の2分の1を大学が助成します。

(4) 入学時のアパート等について

本学には学生寮はありません。事務局学生・就職支援担当で大学周辺のアパート等の情報を提供しています。

(5) 後援会への加入について

入学後の学生生活を支援するため、保護者の皆様で後援会を組織しています。入学時に後援会への加入をお願いします。

○平成30年度入試問題の請求方法

請求者の住所、氏名を明記した角形2号（A4版）の返信用封筒に、140円分の切手を貼り、折りたたんで別の封筒に入れます。

その別の封筒の表に、「平成30年度推薦入試過去問題請求」と朱書きし、次の宛先にお送りください。

〒343-8540 埼玉県越谷市三野宮820番地
埼玉県立大学事務局 教務・入試担当

○埼玉県立大学 スマートフォンサイト

本学の情報や大学案内・過去問題などの資料請求情報をスマートフォン、パソコンで閲覧できます。
※携帯電話の場合は、資料請求情報のみ閲覧可能です。



<http://telemail.jp/web/spu/>

【お問い合わせ先】
埼玉県立大学
事務局 教務・入試担当

〒343-8540

埼玉県越谷市三野宮820番地

電話 048-973-4117

FAX 048-973-4808

URL <http://www.spu.ac.jp/>