投稿チェックリスト

投稿論文は、以下の項目が満たされていることが必要であり、確認できないものは受理されません。

提出の際は、確認したことを示す☑を記入してください。

　　□　論文は他誌に未発表であり、投稿中でない

　　□　表紙に必要事項が記述されている。

　　□　論点が明確にされており、論旨の展開が論理的である。

　　□　研究の動機や目的が記述されている

　　□　研究方法が再現、あるいは追認できるように具体的に記述されている

　　□　結果や考察がわかりやすく記述されている

　　□　結論が明瞭に記述されている

　　□　倫理的配慮について、適切な手続きをしていることが記述されている

　　　　･ いずれかの機関で倫理審査を受け承認された場合は、その番号等が明記されている

　　　　 ･ 倫理審査が必要ない場合は、その理由と適切な手続きをしていることが記述されている。

　　□　利益相反の生じる可能性の有無、生じる場合には、その内容が記述されている

　　□　文献の引用が適切であり、記入要領に示す通りに記述されている

□　以下の書類をPDFファイルで用意できている

　　① 投稿承諾書

　　② 投稿チェックリスト

　　③ 和文要旨：〔400字程度〕、行番号を記載

　　④　英文要旨：〔200語以内、原著のみ必須〕、行番号を記載

　　⑤ 表紙：原稿の種類、和文表題、英文表題、キーワード〔日本語、英語〕

　　⑥ 本文：表紙以降は、本文、引用文献、図とその説明、表とその説明の順番で整理

　　　　　　：行番号および右下端に表紙を含めた通し番号を記載

　　　　　　：図表の挿入位置は、本文に図形の吹き出しを挿入し、右余白に赤字で記載

　　⑦　図：写真を含み、１点を1頁に記載し、表題と説明文を記載

　　⑧　表：１点を1頁に記載し、表題、脚注あるいは説明文を記載