Yahoo!メールのメールデータをOffice365に移行する方法

本手順は普段 Outlook を利用している方も Office365 で操作してください。

1. 事前にYahooメールにログインし、Yahoo! JAPAN ID を確認します。方法は下記リンクをご参照ください。 「Yahoo JAPAN ID」の確認方法 https://support.yahoo-net.jp/PccLogin/s/article/H000004621

2. Office365 にログインし、右上の歯車のようなアイコンを選択します。続いて [オプション] を選択します。

III Office 365	Outlook		A 🛱 ? 🖡
メールとユーザーの検索 🔎	④ 新規作成 ~		Office 365 の設定 ッ 元に戻す
^ フォルダー	受信トレイ	ৰন্ব 🗸	メール 殺定 更新
受信トレイ	2 か月前以前		自動応答
送信済みアイテム 削除済みアイテム		2015/12/04	表示設定
その他			アドインの管理
へ グループ * #RR/htt		2015/11/25	オフライン設定
[₽] c [₽]			テーマの変更
グループでは、メール、ドキュメント、 スケジュール済みイバントの共有ス		2015/11/25	オブション

3. 左側のメニューより [接続されているアカウント] を選択します。



4. [+] を選択します。

	Office 365	Outlook			
€¢	ি র্বেইডা>				
⊻ ≩∢ × ×	ヨートカット 般 ール 自動処理 自動応答 低優先メール	接続されているアカウント 別のアカウンドを接続し、メールをインポートしてすべてを起めて管理します。詳細情報 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			
	受信トレイと一括処理ルール	アカウント ^ 状態			

5. 必要な情報を記入して [OK] を選択します。



「記入する項目説明」

1	[メールアドレス]	「Yahoo! JAPAN ID」+「@yahoo.co.jp」を記入します。		
		例. abc123@yahoo.co.jp		
2	[パスワード]	Yahooメールにログインする際のパスワードを記入します。		

6 . [OK] を選択します。



7. [POP 接続の設定] を選択し、[OK] で次に進みます。



8. 必要な情報を記入して [OK] を選択します。

新し	新しい POP アカウントの接続						
接続先ア	カウントのアカウントと	サーバーの情報をフ	く力してください。				
アカウ	アカウント情報						
表示名*							
Hanako	o Saitama						
	VX*						
	@yanoo.co.jp						
(3)	1						
	*						
(4)							
(5) ⊻ ^y	▶ サーバーにメッセージのコピーを置く						
サーノ	(一情報						
	(-*						
op.ma	iil.yahoo.co.jp						
	•						
	•						
0 55							
Ē	हुठ	ок	キャンセル				

「記入する項目説明」 1 [表示名] 任意の名前を記入します。 「Yahoo! JAPAN ID」+「@yahoo.co.jp」を記入します。 2 [メールアドレス] 例. abc123@yahoo.co.jp 3 [ユーザー名] Yahoo! JAPAN ID を記入します。 (4) [パスワード] Yahooメールにログインする際のパスワードを記入します。 「サーバーにメッセー ジのコピーを置く」 チェックを入れます。 6 [受信サーバー] 「pop.mail.yahoo.co.jp」と記入します。 ⑦ [認証] [基本] を選択します。 [暗号化] [SSL] を選択します。 8 [ポート] 「995」と記入します。 ၜ

9. [OK] を選択すると設定が完了します。数分待ってメール画面に戻るとYahooメールで受信したメールが追加されます。 Outlook をお使いの方は Outlook にメールがダウンロードされます。



Yahoo!メールのメールデータをOffice365に移行する方法は以上で完了です。